

Министерство образования Саратовской области  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской  
области «Школа – интернат для обучающихся по адаптированный  
образовательным программам г.Балаково»



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе видеонаблюдения**

*1. Общие положения*

- 1.1 Настоящее Положение о системе видеонаблюдения (далее – Положение) в ГБОУ СО «Школа-интернат АОП г.Балаково» (далее – Учреждение) разработано в соответствии Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указом Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Федеральным Законом РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- 1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в здании Учреждения по адресу: Саратовская область, г.Балаково, ул. 20 лет ВЛКСМ, д. 38 и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.
- 1.3 Система открытого видеонаблюдения в учреждении является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной и в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, сотрудников Учреждения, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4 Система видеонаблюдения в учреждении является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности образовательного учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

## *II. Цель и задачи*

2.1 Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2 Задача мероприятий по обеспечению безопасности Учреждения путем установки системы видеонаблюдения:

2.2.1 Контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории Учреждения, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;

2.2.2 Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;

2.2.3 Раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

2.2.4 Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;

2.2.5 Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## *III. Порядок организации системы видеонаблюдения*

3.1 Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

3.2 Видеокамеры установлены в Учреждении в следующих зонах:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц, по периметру территории Учреждения в количестве 4 штук;
- на входе первого этажа;
- в коридоре второго и третьего этажах.

3.3 Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в Учреждении. Для оповещения используются следующие формы:

- размещено специальное информационное объявление (табличка) на фасаде здания около центрального входа о том, что ведется видеонаблюдении;
- информирование родителей (законных представителей) на собраниях.

*IV. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам*

- 4.1 Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном в комнате охраны на первом этаже здания, в зоне доступного видеонаблюдения ответственным лицом с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций;
- 4.2 Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течение 30 суток с момента записи.
- 4.3 Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.
- 4.4 Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор Учреждения и заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, назначенный приказом директора. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора Учреждения.
- 4.5 Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора Учреждения, заместителя директора по административно-хозяйственной деятельности в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т. е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличие заявления от родителей (законных представителей)).
- 4.6 Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

- 4.7 Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор Учреждения.
- 4.8 Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

#### *V. Заключительные положения*

- 5.1 Настоящее Положение вводится в действие с 18 сентября 2017 года.
- 5.2 Со дня вступления в действие настоящего Положения прежние редакции теряют силу.
- 5.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения.
- 5.4 С момента внесения изменений и дополнений предыдущая редакция Положения теряет силу.