

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение Саратовской области
«Школа-интернат для обучающихся
по адаптированным образовательным программам г.Балаково»

Согласовано:

Председатель профкома

 Бусыгина Ж.М.

27.10.2015г

Утверждаю:

Директор школы-интерната

 Седова О.В.

Приказ № 66 от 27.10.2015г



Положение
о проведении аттестации выпускников по
трудоуственному обучению

Принято на педагогическом совете
Протокол № 2 от 27.10.2015г

1. Общее положение.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 5 п.50), Типовым положением «Об общеобразовательном учреждении (п.6.9, п. 7.6) «О специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонением в развитии», утвержденного постановлением Правительства РФ от 12.03.1997г. № 288 с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.03.2000г. № 212, и Уставом ГБОУ СО «Школа-интернат АОП г.Балаково», на основе рекомендательного письма Министерства образования и науки РФ «О порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида № 29/1448-6 от 14.03.2001г.

2. Организационная часть.

- 2.1. К аттестации по одному предмету профессионально – трудового обучения допускаются учащиеся, прошедшие полный курс профессиональной подготовки, установленный для школ с адаптированной программой (умственная отсталость).
- 2.2. Аттестация, учитывая особенности психофизического развития детей с нарушениями интеллекта и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, проводится в форме практической экзаменационной работы и собеседования членов комиссии с каждым из обучающихся по вопросам теоретической части программы, по профилю трудового обучения и технологии практической экзаменационной работы.
- 2.3. Для проведения аттестации создается комиссия, в которую входят директор или его заместитель (председатель), учитель профессионально – трудового обучения или общеобразовательных дисциплин, ассистент по назначению директора школы. Состав комиссии утверждается приказом по школе.
- 2.4. Собеседование проводится по расписанию, утвержденному директором школы. Расписание проведения собеседования доводится до сведения выпускников, учителей, родителей, членов аттестационной комиссии не менее, чем за 10 дней до начала собеседования.

3. Подготовка к проведению собеседования.

- 3.1. Учителя трудового обучения во время подготовки к собеседованию проводят с учащимися повторение теоретической части программы

(технологические приемы, операции, технические требования и т.д.):

- Подбирают для представления в аттестационную комиссию изделия учащегося, выполненные по программе в течение последнего учебного года. По профилям: цветоводство, штукатурно – малярное дело подбираются данные о количестве и качестве выполненных работ выпускниками за последний год обучения. Учителя профессионально – трудового обучения знакомят выпускников с содержанием вопросов и помогают составить конспект ответов. При составлении конспектов используются учебники, пособия, наглядный материал. На экзамене по профессионально – трудовому обучению проверяются знания выпускников в соответствии с требованиями программ, глубина и прочность полученных знаний, умение применять их в практической деятельности;
- составляют трудовые характеристики на всех учащихся выпускной группы;
- подготавливают материалы, инструменты, инвентарь, приспособления, чертежи (рисунки) для выполнения практической работы, наглядные средства и раздаточный материал.

4. Порядок проведения экзамена.

- 4.1. Задачи собеседования заключаются в том, чтобы в произвольной форме выяснить не только уровень знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность беседовать со взрослыми.
- 4.2. Собеседование проводится следующим образом: члены комиссии организуют беседу с выпускником на основе заранее изготовленного изделия или выполненной практической работы, а также по вопросам, подготовленным к экзаменам.
- 4.3. Практическая работа выполняется накануне проведения собеседования и предусматривает два варианта: для основного состава группы учащихся, не полностью усваивающих программу трудового обучения в связи с глубиной их основного и сопутствующих дефектов. Вид изделия или практической работы проводится 2 – 3 астрономических часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).
- 4.4. Для выполнения практической работы каждый учащийся получает чертеж (рисунок) объекта или здания с указанием технологических и технических требований (точность, шероховатость поверхностей, количество времени, необходимого для выполнения работ и т.д.), а также необходимый материал.
- 4.5. Перед началом практической работы учитель называет объект работы или здания, характеризует его назначение и кратко сообщает учащимся условия выполнения задания. Задания, включаемые в

практическую экзаменационную работу должны соответствовать программным требованиям.

- 4.6. Заготовки для выполнения данного задания, инструменты и приспособления учащиеся подбирают самостоятельно.
- 4.7. Члены комиссии наблюдают за ходом работы и учитывают правильность выбора инструмента (приспособлений) организацию рабочего места, приемов и последовательность работы, процесс выполнения экзаменуемого изделия.

5. Оценки результатов собеседования.

- 5.1. Выполнение практической работы оценивается по следующим показателям:
 - умение подобрать нужный инструмент (приспособление), организовать свое рабочее место;
 - умение рационально спланировать свою работу;
 - правильность и темп выполняемой работы;
 - соответствие изделий чертежу, рисунку, заданным техническим требованиям;
 - качество выполняемой работы.
- 5.2. Практическая работа оценивается, если выполнено не менее половины ее объема.
- 5.3. Результаты выполненной работы и собеседования оцениваются, даются рекомендации выпускникам, оформляется протокол.
- 5.4. Итоговая оценка по трудовому обучению выводится по результатам выполненной практической работы, собеседования, годовой оценки по профилю труда. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.
- 5.5. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа; на «5» или «4» оценен устный ответ и в оценках за учебную четверть выпускного класса нет «3».
- 5.6. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа; на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках занесенных в протокол нет «3».
- 5.7. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа; на «3» оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».
- 5.8. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «2».
- 5.9. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа; на «3» оценен устный ответ и

по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

- 5.10. Учащиеся, занимающиеся на дому, так как у них нет профессионально - трудового обучения в учебном плане, освобождаются от процедуры аттестации.

6. Выдача документа об образовании.

- 6.1. Выпускникам, обучавшимся по адаптированным образовательным программам и прошедшим итоговую аттестацию, выдается в установленном порядке документ государственного образца – свидетельство об окончании общеобразовательного учреждения по адаптированным образовательным программам.
- 6.2. Результаты экзаменов по трудовому обучению оформляются протоколом (Приложение).